

# ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ

Školní řád je závazný pro všechny děti, pracovníky a návštěvníky školy. Tito jsou především povinni dodržovat základní, všeobecně uznávané etické normy, zásady hygieny, bezpečnostní a protipožární předpisy.

Školní řád vychází z platných předpisů, a to zejména ze zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhlášky č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání. Předpisy jsou v platném znění.

## Údaje o zařízení

Škola Jaroslava Ježka, Mateřská škola pro zrakově postižené, Loretánská 19 a 17, Praha 1  
IZO: 110 350 324

Odpovědná osoba: Mgr. Jan Hájek – ředitel – statutární orgán

Mgr. Emilie Průchová – zástupkyně ředitele, zástupkyně statutárního orgánu

Kapacita mateřské školy: 16 dětí

## **I. Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců (dále jen rodiče), pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

Dítě má právo:

1. aby mu byla poskytována ochrana a přiměřená péče (potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrana před lidmi a situacemi, které by je mohly fyzicky nebo psychicky poškodit),
2. být respektováno jako jedinec a samostatná osobnost ve společenství (slušné zaházení, právo na rovnocenné přátelské vztahy, právo na respektování rodného jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny),
3. na emočně kladné prostředí a projevy lásky (právo mít blízkou osobu, která mu poskytne péči, ochranu, zastání a lásku),
4. být respektováno jako osobnost, která si tvoří svůj vlastní názor a svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí o sobě, právo na chování přiměřené jeho věku),
5. na objektivní a spravedlivé hodnocení,
6. na poskytování přiměřených informací ze strany pedagogů školy a kdykoli o informace požádat,
7. požádat kohokoli o pomoc, pokud jim někdo vyhrožuje či je jiným způsobem omezuje,
8. se souhlasem zákonných zástupců mít u sebe mobilní telefon (mobil si může uložit u vyučující),
9. napít se kdykoli, nápoje může mít ve vlastní umělohmotné lahvi.

Povinnosti dětí:

1. nesmí do školy nosit větší částky peněz, cenné předměty a nebezpečné předměty,
2. chovat se k ostatním kamarádsky a slušně,
3. šetrně zacházet se školními hračkami a pomůckami a školním nábytkem.

Rodiče mají právo:

1. na diskrétnost a ochranu informací, týkající se jejich osobního a rodinného života a zdravotního stavu jejich dítěte,
2. konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte, mohou si po telefonické domluvě nebo jiným způsobem předem domluvit pracovní schůzku se školní psychologkou, sociální pracovníci, ředitelem školy a dalšími pedagogickými pracovníky,
3. přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu školy,
4. zapojit se do práce sdružení rodičů a zde předkládat a obhajovat potřeby a zájmy ostatních rodičů a dětí,
5. kandidovat do školské rady.

Povinnosti rodičů:

1. na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte
2. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
3. oznamovat škole údaje podle §28 dost. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte, a změny v těchto údajích
4. dokládat důvody nepřítomnosti dítěte, pro které je školským zákonem stanovena povinná docházka do mateřské školy, v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem

## **II. Provoz a vnitřní režim školy**

**Provoz zařízení:** ve dnech školního vyučování, pondělí až pátek od 7.45 – 17.00 hodin

Využití zařízení pro jiné aktivity:

Prostory mateřské školy jsou využívány výhradně dětmi, které jsou do mateřské školy přihlášeny. Dle potřeby mohou prostory mateřské školy v době, kdy je mateřská škola mimo provoz, využívat k výchovné činnosti pedagogové i s jinými žáky

Školy J. Ježka, případně Sdružení na podpory tyfloguristického oddílu.

### **1. Předávání dětí**

Rodiče přivádějí do mateřské školy dítě v dobrém zdravotním stavu, tj. bez zjevných známek onemocnění, které se může rozšířit v kolektivu.

Při příchodu do mateřské školy rodiče osobně předávají své dítě učitelce. Při odchodu z mateřské školy učitelka osobně předá dítě jeho rodičům (zákonnému zástupci). V případě, vyzvedává-li dítě jiná osoba než zákonný zástupce, musí k tomu zákonný zástupce dát písemné pověření.

Užívá-li dítě léky, předávají je rodiče při příchodu do školy zdravotní sestře nebo učitelce. S ohledem na bezpečnost nesmí léky zůstat u dítěte.

## **2. Časové rozvržení dne**

Časové rozvržení dne je orientační, skutečné rozvržení je ovlivněno skladbou dětí (druh a stupeň postižení jednotlivých dětí), momentálním fyzickým a psychickým stavem dětí, počasím a případně i jinými dalšími okolnostmi

Časové rozpětí se přizpůsobuje dětem a dané činnosti:

7.30 – 8.00 příchod do MŠ

8.00 – 8.30 volná hra s individuálním přístupem

8.30 – 8.45 rozvoj náhradních smyslů

8.45 – 9.00 rozcvička

9.00 – 9.30 plánované aktivity

9.30 - 9.50 svačina

v době mezi 10.00 – 12.00 pobyt venku a dále speciální péče (logopedická a tyflopeditická, zraková terapie, prostorová orientace a samostatný pohyb, zdravotní tělesná výchova)

12.10 – 12.40 oběd

12.40 – 13.40 odpočinek

13.40 - 14.15 volná hra

14.15 - 14.45 plánované aktivity

14.45 - 15.00 rozvoj náhradních smyslů

15.00 - 15.20 odpolední svačina

15.20 - 16.40 pobyt venku

16.40 - 17.00 volná hra

## **3. Podmínky pohybové výchovy**

Prostory pro cvičení: tělocvična, první a druhá pracovna, školní zahrada před mateřskou školou, školní zahrada – hřiště.

Během dne jsou zařazovány pohybové chvílky podle potřeb dětí.

## **4. Pobyt venku**

Při pobytu venku denně využívají děti speciální mateřské školy školní zahradu s pískovištěm a dětskými atrakcemi, školní hřiště se sportovním náčiním, k vycházkám se využívá zeleň Petřínských sadů. Údržbu zahrady a pískoviště zajišťuje dle potřeby a v souladu s hygienickými normami hospodárka školy. Pobytu venku se využívá také ke speciální smyslové výchově.

## **5. Odpočinek, spánek**

Děti odpočívají od 12.30 do 13.30 hod., individuálně lze odpočinek zkrátit nebo prodloužit podle potřeb dítěte. Lehátka a lůžkoviny jsou ukládány na určené větratelné místo. Po odpoledním odpočinku jsou lůžkoviny a pyžama provětrány při otevřeném okně, děti jsou v této době ve druhé místnosti mateřské školy.

## **6. Stravování**

V zařízení je vlastní kuchyně i jídelna, která poskytuje dětem oběd a v rámci doplňkové činnosti i přesnídávku. Doba vydávání stravy: oběd 12.00 – 12.30 hod., přesnídávka 9.30 – 10.00 hod.

Nápoje doplňují kuchařky a uchovávají je v uzavřených nádobách, k dispozici jsou nepřetržitě.

Aktuální **ceny stravného** jsou vyvěšeny na nástěnce ve vestibulu školy a internetových stránkách školy.

## **7. Speciální péče**

V době provozu mateřské školy provádějí speciální pedagogové s příslušnou odbornou specializací logopedickou péči, zrakovou terapii, prostorovou orientaci a samostatný pohyb.

## **8. Omlouvání nepřítomnosti dětí, které mají školským zákonem stanovenou povinnou docházku do mateřské školy.** Jsou to děti, kterým k 1.září příslušného školního roku bylo 5 let.

Nemůže-li se dítě zúčastnit vyučování pro předem známé překážky a jde-li o nejvýše jeden den, požádají o uvolnění z vyučování třídního učitele a jde-li o více než jeden den požádají písemně ředitele školy. Formulář žádosti je na webových stránkách školy.

Nemůže-li se dítě zúčastnit vyučování z nepředvídatelných důvodů, jsou rodiče povinni nejpozději do tří dnů oznámit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti dítěte.

Absenci dítěte omlouvají rodiče písemně v sešitě „Omlouvání nepřítomnosti dítěte“ ihned po jeho návratu do školy.

## **III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

### **A. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí**

1. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje dětem nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví přiměřenou formou.
2. Bezpečnost a ochranu zdraví dětí zajišťuje ředitel školy zejména pedagogickými zaměstnanci, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
3. Děti jsou pravidelně informovány vždy na začátku nového školního roku svou učitelkou o bezpečnosti a ochraně zdraví, o požární ochraně, o činnostech při mimořádných událostech a jsou seznamovány se školním řádem přiměřenou formou. Z tohoto je proveden zápis do třídní knihy.
4. Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 1 a zasílá kopii záznamu o úrazu příslušným institucím a zákonným zástupcům. Originál záznamu o úrazu žáka zůstává v dokumentaci školy.
5. Při evidenci úrazů dětí a sepisování záznamu o úrazu dítěte škola postupuje v souladu s ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.
6. Děti nesmí zapojovat do sítě jakékoliv elektrické spotřebiče.
7. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama na prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí nebo přímo ohrožující bezpečnost dětí či životní prostředí.

8. Z bezpečnostních a hygienických důvodů není dovoleno do školy vodit nebo přinášet žádná zvířata ani ptáky. Výjimky mohou povolit vedoucí pracovníci za předem stanovených bezpečnostních a hygienických opatření a předem stanovené odpovědnosti za zvíře – ptáka a případné škody, které by mohli způsobit na zdraví lidí nebo majetku

## **B. Podmínky pro zajišťování akcí mimo školu**

1. Při akcích konaných mimo školu nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, připadnout více než 4-10 dětí v závislosti na typu a stupni jejich postižení. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ředitel školy.
2. Při akcích konaných mimo školu musí být zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí na předem určeném místě 15 minut před časem shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění dětí a skončení akce škola oznámí nejméně 2 dny předem jejich zákonnému zástupci.
3. Pro děti – účastníky pobytu při akcích konaných mimo budovu školy (např. škola v přírodě) platí stejná pravidla jako pro internát školy ( viz vnitřní řád internátu).
4. V jedné skupině dětí se zdravotním postižením při koupání a plaveckém výcviku neplavců se zdravotním postižením připadají na 1 pedagogického pracovníka nejvýše 4 děti.

## **C. Ochrana dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

je řešena v kapitole I. Práva a povinnosti dětí a v Minimálním preventivním programu sociálně patologických jevů (viz příloha).

## **IV. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků**

jsou řešeny v kapitole I. Práva a povinnosti dětí

## **V. Závěrečná ustanovení**

1. Všechna ustanovení tohoto řádu mohou být přizpůsobena individuálním potřebám, možnostem a schopnostem dětí s postižením, organizačním a personálním možnostem.
2. Výjimky ze školního řádu v odůvodněných případech povoluje ředitel školy.
3. **Řád mateřské školy nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. září 2017.**

Mgr. Jan Hájek  
ředitel školy