



Škola Jaroslava Ježka

Mateřská škola, základní škola, praktická škola a základní umělecká škola
pro zrakově postižené

Loretánská 19 a 17, 118 00 Praha 1
tel.: 220 51 52 64
e-mail: info@skolajj.cz

Zn.: ŠJJ/287/2021

ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ

Školní řád je závazný pro všechny děti, pracovníky a návštěvníky školy. Tito jsou především povinni dodržovat základní, všeobecně uznávané etické normy, zásady hygieny, bezpečnostní a protipožární předpisy.

Školní řád vychází z platných předpisů, a to zejména ze zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání. Předpisy jsou v platném znění.

I. Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců (dále jen rodiče), pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Dítě má právo:

1. aby mu byla poskytována ochrana a přiměřená péče (potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrana před lidmi a situacemi, které by je mohly fyzicky nebo psychicky poškodit),
2. být respektováno jako jedinec a samostatná osobnost ve společenství (slušné zaházení, právo na rovnocenné přátelské vztahy, právo na respektování rodného jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny),
3. na emočně kladné prostředí a projevy lásky (právo mít blízkou osobu, která mu poskytne péči, ochranu, zastání a lásku),
4. být respektováno jako osobnost, která si tvoří svůj vlastní názor a svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí o sobě, právo na chování přiměřené jeho věku),
5. na objektivní a spravedlivé hodnocení,
6. na poskytování přiměřených informací ze strany pedagogů školy a kdykoli o informace požádat,
7. požádat kohokoli o pomoc, pokud mu někdo vyhrožuje či ho jiným způsobem omezuje,
8. napít se kdykoli, nápoje může mít ve vlastní umělohmotné lahvi.

Povinnosti dětí:

1. nesmí do školy nosit větší částky peněz, cenné předměty a nebezpečné předměty,
2. chovat se k ostatním kamarádsky a slušně,
3. šetrně zacházet se školními hračkami a pomůckami a školním nábytkem.

Rodiče mají právo:

1. na diskrétnost a ochranu informací, týkající se jejich osobního a rodinného života a zdravotního stavu jejich dítěte,
2. konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte, mohou si po telefonické domluvě nebo jiným způsobem předem domluvit pracovní schůzku se školní psychologkou, sociální pracovníci, ředitelkou školy a dalšími pedagogickými pracovníky,
3. přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu mateřské školy,
4. zapojit se do práce Spolku J. Ježka pro nevidomé z.s. a zde předkládat a obhajovat potřeby a zájmy ostatních rodičů a dětí,
5. kandidovat do školské rady.

Povinnosti rodičů:

1. na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy a vzdělávání dítěte,
2. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
3. oznamovat škole údaje podle §28 dost. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte, a změny v těchto údajích,
4. omlouvat nepřítomnost dítěte, pro které je školským zákonem stanovena povinná docházka do mateřské školy, v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem (kapitola II., čl. 3).

Povinné předškolní vzdělávání

1. Povinné předškolní vzdělávání má formu denní docházky v rozsahu nepřetržitých 4 hodin v pracovních dnech (mimo dny, které připadají na období školních prázdnin v souladu s organizací školního roku v základních školách).
2. Začátek doby povinného předškolního vzdělávání se stanovuje na 8:00 hodin.

Omlouvání nepřítomnosti dětí, které mají školským zákonem stanovenou povinnou docházku do mateřské školy (dětí, kterým je k 31. 8. příslušného školního roku 5 let a více)

1. Nemůže-li se dítě zúčastnit vyučování pro předem známé překážky a jde-li o nejvýše jeden den, požádá rodič o jeho uvolnění třídního učitele, jde-li o více než jeden den požádá písemně ředitelku školy. Formulář žádosti je na webových stránkách školy.
5. Nemůže-li se dítě zúčastnit vyučování z nepředvídatelných důvodů, jsou rodiče povinni nejpozději do tří dnů oznámit třídnímu učitelce důvod nepřítomnosti dítěte.
6. Absenci dítěte omlouvají rodiče písemně v sešitě „Omlouvání nepřítomnosti dítěte“ ihned po jeho návratu do školy. Při absenci delší než 14 dnů nebo při četných absencích si může třídní učitelka vyžádat doložení nepřítomnosti (např. lékařské potvrzení).

Individuální vzdělávání (§ 34b Zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění)

Individuální vzdělávání je jedna z možností jiného plnění povinného předškolního vzdělávání. Plní-li dítě povinnou školní docházku tímto způsobem, dostává se rodič s dítětem do mateřské školy k ověření úrovně dosahování očekávaných výstupů z jednotlivých vzdělávacích oblastí.

1. termín 20. 11. – 27. 11. (náhradní termín 28. 11. – 5. 12.)

2. termín 20. 1. – 27. 1. (náhradní termín 28. 1. – 4. 2.)

II. Provoz a vnitřní režim školy

Provoz zařízení: ve dnech školního vyučování, pondělí až pátek od 7.30 do 17.00 hodin
Prostory mateřské školy jsou využívány výhradně dětmi, které jsou do mateřské školy přihlášeny. Dle potřeby mohou prostory mateřské školy v době, kdy je mateřská škola mimo provoz, využívat k výchovné činnosti pedagogové i s jinými žáky Školy J. Ježka.

1. Předávání dětí

Rodiče přivádějí do mateřské školy dítě v dobrém zdravotním stavu, tj. bez zjevných známek onemocnění, které se může rozšířit v kolektivu.

Při příchodu do mateřské školy rodiče osobně předávají své dítě učitelce v MŠ. Při odchodu z mateřské školy učitel (vychovatel) osobně předá dítě rodiči (zákonnému zástupci). V případě, kdy vyzvedává dítě jiná osoba než zákonný zástupce, musí mít od zákonného zástupce písemné pověření (formulář na nástěnce pro rodiče v atriu).

Užívá-li dítě léky, předají je rodiče při příchodu do školy zdravotní sestře nebo učitelce. S ohledem na bezpečnost nesmí léky zůstat u dítěte.

2. Časové rozvržení dne

Časové rozvržení dne je orientační, skutečné rozvržení je ovlivněno skladbou dětí (druh a stupeň postižení jednotlivých dětí), momentálním fyzickým a psychickým stavem dětí, počasím, aktuálním programem a případně i jinými okolnostmi.

7.30 – 8.00 příchod do MŠ

8.00 – 8.30 volná hra s individuálním přístupem

8.30 – 8.45 rozvoj náhradních smyslů

8.45 – 9.00 rozcvička

9.00 – 9.30 plánované aktivity

9.30 - 9.50 svačina

10.00 – 12.00 pobyt venku, popř. speciální péče (logopedie, tyflopedická péče, zraková terapie, prostorová orientace a samostatný pohyb, zdravotní tělesná výchova)

12.10 – 12.40 oběd

12.40 – 13.40 odpočinek

13.40 - 14.15 volná hra

14.15 - 14.45 plánované aktivity

14.45 - 15.00 rozvoj náhradních smyslů

15.00 - 15.20 odpolední svačina

15.20 - 16.40 pobyt venku

16.40 - 17.00 volná hra

3. Podmínky pohybové výchovy

Prostory pro cvičení: tělocvična, první a druhá pracovna, školní zahrada před mateřskou školou, školní zahrada – hřiště.

Během dne jsou zařazovány pohybové chvíle podle potřeb dětí.

4. Pobyt venku

Dle možností je pobyt venku zařazen do programu denně. Děti využívají školní zahradu s pískovištěm a dětskými atrakcemi, školní hřiště se sportovním náčiním, vycházky do Petřínských sadů. Údržbu zahrady a pískoviště zajišťuje dle potřeby a v souladu s hygienickými normami ekonomka školy (resp. školník). Pobytu venku se využívá také ke speciální smyslové výchově.

5. Odpočinek, spánek

Děti odpočívají od 12:40 do 13:40 hod., individuálně lze odpočinek zkrátit nebo prodloužit podle potřeb dítěte. Lehátka a lůžkoviny jsou ukládány na určené větratelné místo. Po odpoledním odpočinku jsou lůžkoviny a pyžama provětrány při otevřeném okně, děti jsou v této době ve druhé místnosti mateřské školy.

6. Stravování

V zařízení je vlastní kuchyně i jídelna, která poskytuje dětem oběd a dopolední i odpolední přesnídávku. Doba vydávání stravy je uvedena v časovém rozvržení dne. Nápoje doplňují zaměstnanci kuchyně a jsou k dispozici nepřetržitě.

Aktuální ceny stravného jsou vyvěšeny na nástěnce ve vestibulu školy, jsou zveřejněny na webu školy a na začátku školního roku jsou uvedeny v letáku pro rodiče.

7. Speciální péče

V době provozu mateřské školy probíhá v určených dnech a časech individuální nebo kolektivní speciální péče vybraných dětí, kterou zajišťují speciální pedagogové s odbornou kvalifikací nebo externí organizace. Jedná se zejména o péči logopedickou, zrakovou terapii, prostorovou orientaci a samostatný pohyb, canisterapii.

8. Podpůrná opatření

Při práci s dětmi se respektují individuální potřeby a možnosti každého dítěte. Tyto jsou východiskem při přípravě vzdělávacích plánů pro jednotlivé děti. Snahou je vytvoření optimálních podmínek k rozvoji osobnosti každého dítěte tak, aby dosáhlo co největší samostatnosti. Na podkladě doporučení SPC mají tyto děti právo na poskytování podpůrných opatření, která realizuje mateřská škola. Ve Škole Jaroslava Ježka – mateřské škole pro zrakově postižené - mají všechny děti speciální vzdělávací potřeby.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

A. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

1. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje dětem nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví přiměřenou formou.
2. Bezpečnost a ochranu zdraví dětí zajišťuje ředitelka školy zejména pedagogickými zaměstnanci, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
3. Děti jsou v průběhu roku učitelkou informovány o bezpečnosti a ochraně zdraví, o požární ochraně, o činnostech při mimořádných událostech, jsou seznamovány se školním řádem přiměřenou formou. O poučení je proveden zápis do třídní knihy.
4. Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 1 a zasílá kopii záznamu o úrazu příslušným institucím a zákonným zástupcům. Originál záznamu o úrazu žáka zůstává v dokumentaci školy.
5. Při evidenci úrazů dětí a sepisování záznamu o úrazu dítěte škola postupuje v souladu s ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.
6. Děti nesmí zapojovat do sítě jakékoliv elektrické spotřebiče.
7. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama na prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí nebo přímo ohrožující bezpečnost dětí či životní prostředí.
8. Z bezpečnostních a hygienických důvodů není dovoleno do školy vodit nebo přinášet žádná zvířata. Výjimky mohou povolit vedoucí pracovníci za předem stanovených bezpečnostních a hygienických opatření a předem stanovené odpovědnosti za zvíře a případné škody, které by mohli způsobit na zdraví lidí nebo majetku

B. Podmínky pro zajišťování akcí mimo školu

1. Při akcích konaných mimo školu může na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, připadnout 4-10 dětí v závislosti na typu a stupni jejich postižení. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ředitelka školy.
2. Při akcích konaných mimo školu musí být zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí na předem určeném místě 15 minut před časem shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění dětí a skončení akce škola oznámí nejméně 2 dny předem jejich zákonnému zástupci.
3. Pro děti – účastníky pobytu při akcích konaných mimo budovu školy (např. škola v přírodě) platí stejná pravidla jako pro internát školy (viz vnitřní řád internátu).
4. V jedné skupině dětí se zdravotním postižením při koupání a plaveckém výcviku neplavců se zdravotním postižením připadají na 1 pedagogického pracovníka nejvýše 4 děti.

C. Ochrana dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

je řešena v kapitole I. Práva a povinnosti dětí a v Minimálním preventivním programu sociálně patologických jevů (viz příloha).

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

jsou řešeny v kapitole I. Práva a povinnosti dětí

V. Závěrečná ustanovení

1. Všechna ustanovení tohoto řádu mohou být přizpůsobena individuálním potřebám, možnostem a schopnostem dětí, organizačním a personálním možnostem školy.
2. Výjimky ze školního řádu v odůvodněných případech povoluje ředitelka školy.
3. Platnost a účinnost školního řádu začíná dnem 1. 9. 2021

PaedDr. Martina Helešicová
ředitelka školy