

Škola Jaroslava Ježka
ředitelka M. Helešicová
Loretánská 19
118 00 Praha 1

Žádost o vyzvedávání dítěte (žáka) ze školy pracovníky Bezba dopravy od.....

Žádám, aby mou dceru (mého syna) nar.:
v níže stanovené dny a časy ve škole vyzvedával pracovník Bezba dopravy.

Pracovník (řidič, asistent) se prokáže průkazem, na kterém bude jeho evidenční číslo, datum vydání a doba platnosti průkazu.

Pracovník Bezba dopravy převezme dceru/syna od pedagogického pracovníka školy. Jsem si vědom/a toho, že po předání dítěte/žáka za něj škola již nenese dále odpovědnost. Odpovědnost přebírám já jako rodič a zákonný zástupce, vedle odpovědnosti dopravce, dle Občanského zákoníku a dalších předpisů.

Dny a časy předávání:

Je žádoucí, aby u dětí z MŠ a žáků 1..stupně a ZŠS alespoň 1x týdně přicházel do školy zákonný zástupce.

pondělí úterý
středa čtvrtek
pátek

Datum:
.....
Jméno a příjmení zákonného zástupce

.....
Podpis zákonného zástupce

Vyzvedávání může být zahájeno až po té, kdy se Vám vrátí, že je žádosti vyhověno!

----- vyplní škola -----

Žádosti vyhovují – nevyhovují*

Datum:
.....
PaedDr. M. Helešicová
ředitelka školy

*nehodící se škrtněte